

令和 8 年 7 月中央市定例教育委員会 議事録

(1) 開会及び閉会に関する事項並びにその年月日時

令和 8 年 7 月 3 日（金曜日） 午後 2 時 00 分から午後 2 時 50 分

(2) 出席及び欠席委員の氏名

出席者 石田秀博教育長、河西忠衛教育長職務代理者、石原英一教育委員
薬袋美和教育委員、望月孝之教育委員

欠席者 なし

(3) 委員及び傍聴人を除く議場に出席した職員の職氏名

窪田雅一教育総務課長、有泉浩貴生涯教育課長、諸星嘉史教育指導監、保坂憲一郎主幹

(4) 出席した長及びその事務局部の職員の職氏名

なし

(5) 教育長の報告の要旨

- ・ 夏季休業中の児童生徒への生活等指導の推進及び市防災無線による放送について
- ・ 令和 9 年度及び令和 10 年度在外教育施設派遣教員（文部科学省事業）について
- ・ 令和 8 年度日韓学術文化交流事業訪韓団の団員について
- ・ 部活動の遠征時における安全確保について

(6) その他（事務局報告事項）

- ・ 令和 8 年 7 月・8 月の教育委員会関係行事予定について
- ・ 上窪遺跡第 1 3 次調査出土木簡について
- ・ 令和 8 年度中央市一般会計補正予算(第 2 号)(教育委員会所管分)について

(7) 協議事項

- ① 就学援助について【非公開】
- ② その他

(8) 議題となった動議を提出した者の氏名

なし

(9) 議事の概要

別紙のとおり

(10) 決議事項

- ・協議事項①については、教育委員会会議規則第 13 条の規定により非公開とすることについて
 - 個人情報を含む案件であることから【非公開】とすることを可決。
- ・協議事項①就学援助について【非公開】
 - 原案のとおり承認される。

(1 1) その他教育長が必要と認めた事項
なし

○ 議事録

教育長 委 員	本日の会議の書記について、入室の承認を得たいと思うがどうか。 異議なし。
教育長	1. 開会、あいさつ これから7月の定例教育委員会を開会する。 本日は傍聴人がおられるため、ご承知願う。
事務局 委 員	2. 前回の議事録の承認 委員各位のお手元に届いている6月定例教育委員会の会議録について、内容等において疑義等はあるか。 異議なし。
教育長	3. 報告事項 ・教育長からの諸報告 夏季休業中の児童生徒への生活等指導の推進及び市防災無線による放送について、令和9年度及び令和10年度在外教育施設派遣教員（文部科学省事業）について、令和8年度日韓学術文化交流事業訪韓団の団員について、部活動の遠征時における安全確保について報告。 何か質問意見はあるか。
委 員	特になし。 ・事務局からの報告事項
事務局	令和8年7月・8月の教育委員会関係行事予定について、教育総務課長・生涯教育課長より説明。
教育長	質問・意見等あるか。
委 員	8月27日のコミュニティ・スクール研修会について、会場などの詳細を教えてください。
事務局	確認の上、後日説明する。
委 員	8月20日に予定されている教職員研修会について、研修内容を説明いただきたい。 教育委員会においてもICTに関する内容が話題となったところであるが、今回の研修会はICTに関連する内容を予定しているのか。
事務局	今年度の教職員研修会は、山梨大学の特任教授を講師として招へいする予定である。 現時点では、演題等の詳細は未定である。会場は生涯学習館とし、午後2時から開催する予定である。 なお、ICTに関する研修については、別枠で夏季休業中にGoogle研修や生成AIに関する研修などを予定していることから、今回の教職員研修会については、ICTに限定せず、幅広いテーマで実施することを考えている。
委 員	別途実施予定のICT研修について、その内容の詳細を伺いたい。次回の教育委員会までに予定が明らかになった場合には、報告をお願いしたい。

事務局	承知した。
委員	7月9日のICTモデル校授業は参観可能なのか。
事務局	事務局も同行する予定であるので、併せて参観をお願いしたい。ただし、当日は授業を参観するのみとなる。三井先生が授業の様子や所見を記録し、授業終了後に校長・教頭及び担当した教員に対して指導・助言をいただく流れとなっている。
委員	田富中学校と田富小学校でモデル校の授業が行われるが、その内容を基にした研究会や研修会、または講師による一般教員への指導を行う予定はあるのか。
事務局	モデル校では授業の後、休み時間を利用して教員が集まり、三井先生から指導を受ける時間を設ける。また、田富小学校の9月に行うモデル校授業を校内研の授業と併せて実施する予定である。5校時にモデル授業を行い、その後三井先生から指導を受ける形であり、他校の教員も参加可能となっている。
委員	教育委員もその場に参加することは可能なのか。
事務局	確認の上、ご連絡する。
委員	これまで学校訪問でICTに係わる授業を参観してきた。学校評価に関わる中でICT活用が話題となることが多いため、ICTモデル校授業に参加したい。7月9日は参観のみであるが、9月に予定されている田富小学校のモデル校授業では、教員に質問するということではなく、現場での検討や教員の意見を傍聴し、実態を把握したい。より良いICT活用のあり方を考える機会としたいため、参加の方向で検討をお願いしたい。
教育長	あくまで教員の研修の場であるため傍聴という形となるが、参加してもらうことは可能である。
事務局	コミュニティ・スクール研修に関する詳細および校内研修について、確認の上ご報告する。
教育長	他に質問等あるか。
委員	特になし。
事務局	上窪遺跡第13次調査出土木簡について、生涯教育課長より報告。
教育長	何か質問等あるか。
委員	特になし。
事務局	令和8年度中央市一般会計補正予算(第2号)(教育委員会所管分)について、教育総務課長・生涯教育課長より報告。
教育長	質問・意見等あるか。
委員	特になし。
教育長	4. 協議事項
委員	協議事項の(1) 就学援助については、個人情報を含む案件であるため、教育委員会会議規則第13条の規定により、非公開としたいがよろしいか。
教育長	異議なし。
教育長	賛成多数により、協議事項(1)については非公開とする。傍聴人は退室をお願いする。

	(傍聴人退室)
	(1) 就学援助について (非公開)
	(2) その他
教育長	その他何かあるか。
委 員	現在、校務支援システムが問題となっているが、本市の学校における状況はどのようなになっているのか。不具合が継続して発生しているのか。
事務局	直近で問題となったのは、1 学期の通知票作成である。当初、県からは校務支援システムでの通知票作成が 1 学期には間に合わないとの説明があったため、以前使用していた Excel ファイルの様式を利用することとした。その後、県から「1 学期に対応可能」との連絡があったが、作業に時間を要すると判断し、今回は Excel ファイルで対応することとした。一方、中学校については様式が比較的簡易であったため、校務支援システムで対応した。
委 員	校務支援システムの不具合により、働き方改革に逆行する形で教員の負担が増加し、残業時間の増加につながることが懸念される。特に、この時期に成績処理が滞ることは、教員への負担が大きいと考える。
事務局	その点については、現在は解消していると認識している。
教育長	その他何かあるか。
委 員	特になし
	5. 閉会
教育長	これをもって、7 月の定例教育委員会を閉会する。