

入 札 公 告

一般競争入札（事後審査型条件付き一般競争入札）を実施するので、地方自治法施行令第167条の6第1項の規定に基づき、次のとおり公告する。

令和5年5月16日

中央市長 望 月



1. 入札に付する事項

入札・契約番号	中央教契工第5-9号		
事業名	市単独事業(継続費)		
件名	中央市立田富小学校仮設校舎賃貸借		
場所	中央市立田富小学校		
予定工期	議会の議決の翌日から令和8年4月30日まで		
工事概要	○仮設建築物（建築・賃貸借・解体） 用途：小学校（仮設校舎） 構造：軽量鉄骨ブレース 規模：地上2階 延床面積3605.85㎡ 賃貸借期間：令和6年5月1日から令和7年12月31日まで		
予定価格	467,497,000円（消費税抜き）		
最低制限価格	適用		
入札保証金	免除	契約保証金	要
前金払	適用（設計、建設費の40%以内）	中間前金払	適用しない
部分払	適用		
最低入札参加数の確保	制限無し	現場代理人の常駐義務の緩和	不可
その他	分別解体等及び特定建設資材廃棄物の再資源化等の実施義務		

2. 入札に参加する者に必要な資格に関する事項

中央市事後審査型条件付き一般競争入札共通説明書（以下、「共通説明書」という。）に示すほか、次の要件をいずれも満たしている者。			
有資格者名簿登録	令和5・6年度中央市入札参加資格審査登録業者名簿に登録されている者		
参加形態	単体		
登録区分	建設工事	登録業種	建築一式
地域要件・ 経営事項	中北建設事務所管内（但し、中北建設事務所峡北支所管内を除く。）に建設業法に基づく本社及び本店を有している者で、契約締結日の1年7月前の日の直後の営業年度終了の日以降に経営事項審査を受けている者で、「建築一式」の総合評点(P)が1000点以上である者。		
企業 施工実績	平成30年度以降に、官公庁が発注した建築一式工事で、一契約あたりの請負金額が5千万円以上の工事（共同企業体の場合は20%以上の出資比率の場合に限る。）を元請として施工した実績があること。		
配置予定技術者の 資格及び施工実績	1級建築施工管理技士又はこれと同等以上の資格を有する監理技術者又は主任技術者を専任で配置すること。 また、監理技術者、主任技術者又はCORINSに登録されている担当技術者として官公庁が発注した建築一式工事の施工従事経験を有する者。		

3. 入札の日時及び場所

日 時	令和5年5月30日(火) 午後3時20分
場 所	中央市役所本館 防災対策室2

4. 開札の日時及び場所

日 時	令和5年5月30日(火) 入札後直ちに
場 所	中央市役所本館 防災対策室2

5. 入札参加申出に関する事項

受付期限を次のとおり定め、参加申出書の提出を求める。	
受 付 期 限	令和5年5月24日(水) 午前11時まで(ただし閉庁日を除く)
申 込 方 法	参加申出書(様式第1号)を管財課にFAXにより送付 (送付後には、電話連絡すること。)

6. 設計図書に関する事項

貸 出 期 間	入札公告日から令和5年5月24日(水)の午後5時まで(ただし閉庁日を除く)
貸 出 方 法	設計図書借用書に必要事項を記入の上、管財課に提出し、設計図書を借用のこと。なお、入札日に返却のこと。
質 問 締 切	令和5年5月25日(木) 午前11時まで
回 答 期 日	令和5年5月26日(金) 午後5時まで
質 問 書 送 付 先	教育総務課学校施設担当にFAXにより送付(送付後、電話連絡すること。)

7. 提出書類

共通説明書に示すほか、次のとおり。	
入 札 時	<ul style="list-style-type: none"> ・入札書(様式第4号) ・積算内訳書 ・委任状(代理人による委任の場合)(様式第6号)
落札候補者決定後	<p>【入札日翌日午前11時までに中央市役所管財課に提出】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・中央市事後審査型条件付き一般競争入札参加資格確認申請書(様式第7号) ・事後審査型条件付き一般競争入札参加資格要件等総括表(別紙1) ・施工(業務)実績調書(別紙2) ・配置予定技術者調書(別紙3) <p>以上の提出書類の中で指示する添付書類</p>

8. その他

<ul style="list-style-type: none"> ・入札手続きに関する事項、落札者の決定方法等については、共通説明書に示すとおりとする。 ・この公告に係る契約は「中央市議会の議決に付すべき契約及び財産の取得又は処分の範囲を定める条例」(平成18年条例第56号)の定めるところにより、中央市議会において議会の議決を経なければならない。そのため、まず仮契約を締結し、議会の議決が得られた後に本契約を締結する。
--

9. 問合せ先

<p>【契約に関する問合せ】</p> <p>中央市役所 管財課 入札契約担当【本館】 〒409-3892 中央市白井阿原301-1 TEL055(274)8517 FAX055(274)7130</p>	<p>【設計図書等に関する問合せ】</p> <p>中央市役所 教育総務課学校施設担当【南館】 〒409-3892 中央市白井阿原301-1 TEL055(274)8521 FAX055(274)7132</p>
---	---