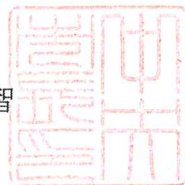


公 募 型 プ ロ ポ ー ザ ル 方 式 に 係 る 手 続 き 開 始 の 公 告

次のとおり公募型プロポーザル方式による契約相手方特定の手続きを開始します。

令和7年1月21日

中央市長 望 月 智



1. プロポーザルに付する事項

台 帳 番 号	中央政契委第6-4号
事 業 名	ふるさとづくり応援寄附金事業
件 名	中央市ふるさと納税事務支援業務委託
履 行 場 所	中央市内
履 行 期 間	令和7年4月1日から令和8年3月31日まで
内 容	別紙「中央市ふるさと納税事務支援業務委託 公募型プロポーザル実施要領」及び「中央市ふるさと納税事務支援業務委託 仕様書」による。
委 託 上 限 金 額	寄附金額の5%（消費税及び地方消費税を含まない。）以内

2. 参加条件

別紙「中央市ふるさと納税事務支援業務委託 公募型プロポーザル実施要領」の「6. 参加資格要件」による。

3. 参加申込に関する事項

受付期限を次のとおり定め、企画提案参加申込書の提出を求める。	
受 付 期 限	令和7年2月5日(水) 午後5時まで（ただし閉庁日を除く）
申 込 方 法	別紙「中央市ふるさと納税事務支援業務委託 公募型プロポーザル実施要領」の「8. 参加申込書の提出」による。 必要書類の提出方法は郵送または持参とする。

4. 問合せ先

中央市役所 未来戦略部政策秘書課 〒409-3892 山梨県中央市臼井阿原301-1
TEL : 055 (274) 8512 FAX : 055 (274) 7130
E-mail : lg-seisaku@city.yamanashi-chuo.lg.jp

別紙「中央市ふるさと納税事務支援業務委託 公募型プロポーザル実施要領」の「7. 質問の受付及び回答」による。
質疑については、電子メールとする。電話や来庁による質疑等、規定の方法以外の方法による質疑は受け付けない。