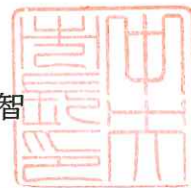


入 札 公 告

一般競争入札（事後審査型条件付き一般競争入札）を実施するので、地方自治法施行令第167条の6第1項の規定に基づき、次のとおり公告する。

令和7年5月13日

中央市長 望 月 智



1. 入札に付する事項

入 札 ・ 契 約 番 号	中央子契第7-20号		
事 業 名	市単独事業		
工 事 名	中央市立田富第二・田富第三統合保育園建設（建築主体）工事		
工 事 場 所	中央市西花輪地内		
予 定 工 期	議会の議決を得た日の翌日から令和8年6月30日まで		
工 事 概 要	建築主体工事 一式（新営建築工事） 敷地面積：3,895.31㎡ ・園舎 S造 2階建て 延べ面積1,433.20㎡ 1棟 ・倉庫 S造 平屋建て 21.16㎡ 2棟		
予 定 価 格	514,800,000円（消費税抜き）		
最 低 制 限 価 格	適用		
入 札 保 証 金	免除	契 約 保 証 金	要
前 金 払	適用（40%以内）	中 間 前 金 払	適用
部 分 払	適用しない		
最低入札参加数の確保	制限なし	現場代理人の常駐義務の緩和	不可
そ の 他	分別解体等及び特定建設資材廃棄物の再資源化等の実施義務		

2. 入札に参加する者に必要な資格に関する事項

中央市事後審査型条件付き一般競争入札共通説明書（以下、「共通説明書」という。）に示すほか、次に掲げる要件を満たす任意の2者を構成員とする自主結成の特定建設工事共同企業体（以下「共同企業体」という。）			
有資格者名簿登録	令和7・8年度中央市入札参加資格審査登録業者名簿に登録されている者		
参 加 形 態	特定建設工事共同企業体（2者JV）		
登 録 区 分	建設工事	登 録 業 種	建築一式
地 域 要 件 経 営 事 項 審 査 総合評定値（P）	代 表 構 成 員	中北建設事務所管内(但し、中北建設事務所峡北支所管内を除く。)に建設業法に基づく本社及び本店を有している者で「建築一式」の総合評点（P）が1000点以上である者。	
	構 成 員	中北建設事務所管内(但し、中北建設事務所峡北支所管内を除く。)に建設業法に基づく本社及び本店を有している者で「建築一式」の総合評点（P）が900点以上である者、又は中央市内に建設業法に基づく本社及び本店を有している者で「建築一式」の総合評点（P）が850点以上である者。	
企 業 実 績	【代表構成員の元請実績】令和2年4月1日以降に、官公庁が発注した建築一式工事で、一契約あたりの請負金額が1億5千万円以上の工事(共同企業体の場合は30%以上の出資比率の場合に限る。)を元請として施工した実績があること。		

配置予定技術者の資格及び施工実績	代表構成員	【資格】1級建築士又は1級建築施工管理技士の資格を有する監理技術者を専任で配置すること。 【施工実績】監理技術者、主任技術者又はCORINSに登録されている担当技術者として官公庁が発注した建築一式工事の施工従事経験を有する者。
	構成員	【資格】2級建築施工管理技士又は同等以上の資格を有する主任技術者を専任で配置すること。 【施工実績】監理技術者、主任技術者又はCORINSに登録されている担当技術者として官公庁が発注した建築一式工事の施工従事経験を有する者。

3. 入札の日時及び場所

日 時	令和7年5月29日(木) 午前9時30分
場 所	中央市役所 本館2階 201会議室

4. 開札の日時及び場所

日 時	令和7年5月29日(木) 入札後直ちに
場 所	中央市役所 本館2階 201会議室

5. 入札参加申出に関する事項

受付期限を次のとおり定め、参加申出書の提出を求める。	
受 付 期 限	令和7年5月20日(火) 午前11時まで(ただし閉庁日を除く)
申 込 方 法	参加申出書(様式第3号(共同企業体用))を総務部管財課にFAXにより送付(送付後、電話連絡すること。)

6. 入札参加資格審査資料等に関する事項

受 付 期 間	入札公告日から5月23日(金)の午後5時まで(ただし閉庁日を除く)
提 出 先	総務部管財課入札契約担当
提 出 書 類	・ 特定建設工事共同企業体建設工事入札参加資格審査申請書(様式第1号) ・ 特定建設工事共同企業体協定書(様式第2号) ・ 許可を受けている建設業(別紙)

7. 設計図書に関する事項

閲 覧 期 間	入札公告日から5月21日(水)の午後5時まで(ただし閉庁日を除く)
閲 覧 方 法	設計図書借用書に必要事項を記入の上、総務部管財課にFAXにより送付(送付後、電話連絡すること。)
質 問 締 切	令和7年5月26日(月) 午前11時まで
回 答 期 日	令和7年5月27日(火) 午後 5時まで
質 問 書 送 付 先	こども健康部子育て支援課保育担当にFAXにより送付(送付後、電話連絡すること。)

8. 提出書類

共通説明書に示すほか、次のとおり。	
入 札 時	・ 入札書(様式第4号) ・ 積算内訳書 ・ 委任状(代理人による委任の場合)(様式第6号)
落札候補者決定後	【入札日当日午後5時までに中央市役所総務部管財課に提出】 ・ 中央市事後審査型条件付き一般競争入札参加資格確認申請書(共同企業体用)(様式第8号) ・ 事後審査型条件付き一般競争入札参加資格要件等総括表(別紙1) ・ 施工(業務)実績調書(別紙2) ・ 配置予定技術者調書(別紙3) 以上の提出書類の中で指示する添付書類

9. その他

- ・入札手続きに関する事項、落札者の決定方法等については、共通説明書に示すとおりとする。
- ・この公告に係る契約は「中央市議会の議決に付すべき契約及び財産の取得又は処分の範囲を定める条例」（平成18年条例第56号）の定めるところにより、中央市議会において議会の議決を経なければならない。そのため、まず仮契約を締結し、議会の議決が得られた後に本契約を締結する。

10. 問合せ先

【契約に関する問合せ】

中央市役所 総務部管財課入札契約担当【本館】

〒409-3892 中央市臼井阿原301-1

TEL055(274)8517 FAX055(274)7130

【設計図書等に関する問合せ】

中央市役所 こども健康部子育て支援課保育担当【本館】

〒409-3892 中央市臼井阿原301-1

TEL055(274)8557 FAX055(274)1125