

入 札 公 告

一般競争入札（事後審査型条件付き一般競争入札）を実施するので、地方自治法施行令第167条の6第1項の規定に基づき、次のとおり公告する。

令和4年7月13日

中央市長 望 月



1. 入札に付する事項

入札・契約番号	中央管財工契第4-4号		
事業名	財産総合管理事業		
件名	中央市役所旧豊富庁舎改修工事（機械設備）		
場所	中央市 大鳥居 地内		
予定工期	令和4年8月1日から令和5年2月28日まで		
工事概要	中央市役所旧豊富庁舎改修に伴う機械設備工事 一式 ○構造 RC造2階建て 延べ床面積2,347.85㎡（1階床面積1,345.95㎡ 2階床面積1,001.90㎡） ○工事項目 ・衛生器具設備改修一式 ・給水、排水設備改修一式 ・冷暖房設備改修一式 ・換気設備改修一式 ・撤去一式		
予定価格	27,550,000円（消費税抜き）		
最低制限価格	適用		
入札保証金	免除	契約保証金	要
前金払	適用（40%以内）	中間前金払	適用
部分払	適用（中間前金払を選択時は適用しない）		
最低入札参加数の確保	制限無し	現場代理人の常駐義務の緩和	不可
その他	分別解体等及び特定建設資材廃棄物の再資源化等の実施義務		

2. 入札に参加する者に必要な資格に関する事項

中央市事後審査型条件付き一般競争入札共通説明書（以下、「共通説明書」という。）に示すほか、次の要件をいずれも満たしている者。			
有資格者名簿登録	令和3・4年度中央市入札参加資格審査登録業者名簿に登録されている者		
参加形態	単体		
登録区分	建設工事	登録業種	管工事
地域要件	中北建設事務所管内（但し、中北建設事務所峽北支所管内を除く。）に建設業法に基づく本社及び本店を有している者。		
経営事項	契約締結日の1年7月前の日の直後の営業年度終了の日以降に経営事項審査を受けている者で「管工事」の総合評点（P）が950点以上である者。		

企 業 の 施 工 実 績	平成29年度以降に、官公庁が発注した管工事で一契約あたりの請負金額が1千2百万円以上の工事（共同企業体の場合は20%以上の出資比率の場合に限る。）を元請として施工した実績があること。
配置予定技術者の資格及び施工実績	1級管工事施工管理技士又は同等以上の資格を有する主任技術者を専任で配置すること。 また、監理技術者、主任技術者又はCORINSに登録されている担当技術者として官公庁が発注した管工事の施工従事経験を有する者。

3. 入札の日時及び場所

日 時	令和4年7月28日(木) 午前10時15分
場 所	中央市役所本館 防災対策室2

4. 開札の日時及び場所

日 時	令和4年7月28日(木) 入札後直ちに
場 所	中央市役所本館 防災対策室2

5. 入札参加申出に関する事項

受付期限を次のとおり定め、参加申出書の提出を求める。	
受 付 期 限	令和4年7月20日(水) 午前11時まで（ただし閉庁日を除く）
申 込 方 法	参加申出書（様式第1号）を管財課にFAXにより送付（送付後には、電話連絡すること。）

6. 設計図書に関する事項

貸 出 期 間	入札公告日から7月21日(木)の午後5時まで（ただし閉庁日を除く）
貸 出 方 法	設計図書借用書に必要事項を記入の上、管財課に提出し、設計図書を借用のこと。なお、入札日に返却のこと。
質 問 締 切	令和4年7月25日(月) 午前11時まで
回 答 期 日	令和4年7月26日(火) 午後5時まで
質 問 書 送 付 先	管財課管理担当にFAXにより送付（送付後、電話連絡すること。）

7. 提出書類

共通説明書に示すほか、次のとおり。	
入 札 時	・入札書（様式第4号） ・積算内訳書 ・委任状（代理人による委任の場合）（様式第6号）
落札候補者決定後	【入札日当日午後5時までに中央市役所管財課に提出】 ・中央市事後審査型条件付き一般競争入札参加資格確認申請書（様式第7号） ・事後審査型条件付き一般競争入札参加資格要件等総括表（別紙1） ・施工（業務）実績調書（別紙2） ・配置予定技術者調書（別紙3） 以上の提出書類の中で指示する添付書類

8. その他

入札手続きに関する事項、落札者の決定方法等については、共通説明書に示すとおり。

9. 問合せ先

【契約に関する問合せ】 中央市役所 管財課 入札契約担当【本館】 〒409-3892 中央市白井阿原301-1 TEL055(274)8517 FAX055(274)7130	【設計図書等に関する問合せ】 中央市役所 管財課 管理担当【本館】 〒409-3892 中央市白井阿原301-1 TEL055(274)8517 FAX055(274)7130
---	--