山梨県中央市長　殿

戸籍証明書等の申請書

令和　　年　　月　　日

窓口に来た方 (請求者)	住　所			
	氏　名	㊞　（自署した場合は押印不要）		
	生年月日	大・昭・平・令 年　月　日	電話番号	

※偽りその他不正な手段により交付を受けたときは３０万円以下の罰金に科せられます。

＊誰の証明が必要ですか。

□ 本人 □ 夫 □ 妻 □ 子 □ 孫 □ 父母 □ 祖父母
□ その他（　　）　※代理人による申請には委任状が必要です。
※第三者請求による申請には裏面請求理由欄への記入が必要です。

氏　名 ※本人の場合は記入不要		生年月日 ※本人の場合は記入不要	明・大・昭・平・令 年　月　日
本　籍	□住所と同じ		
筆頭者氏名	□請求者と同じ	筆頭者 生年月日	明・大・昭・平・令 年　月　日

＊必要な証明書はどれですか。必要な通数を記入してください。

証明書の種類		本籍地請求	広域交付	
	1．戸籍全部事項証明書（戸籍謄本）	通	通	４５０円
	2．戸籍個人事項証明書（戸籍抄本）	通	請求不可	
	3．除籍全部事項証明書（謄本）	通	通	７５０円
	4．除籍個人事項証明書（抄本）	通	請求不可	
	5．改製原戸籍・除籍　謄本	通	通	
	6．改製原戸籍・除籍　抄本	通	請求不可	
	7．附票全部事項証明書(附票謄本)・附票個人事項証明書(附票抄本) ＊基本は省略されていますが、以下の内容も必要な場合は☑をつけてください。 □ 本籍地と筆頭者　□ 在外選挙人登録地　□ 住民票コード	通	請求不可	３００円
	8．受理証明書　婚姻・離婚・出生・死亡 届出の年月日　年　月　日 該当者氏名	通	請求不可	３５０円
	9．届出記載事項証明書　婚姻・離婚・出生・死亡 届書等情報内容証明書　※令和６年３月１日以降受理分 届出の年月日　年　月　日 該当者氏名 ※裏面請求理由欄へ請求理由と使用目的を具体的かつ詳細に記入してください。	通	請求不可	
	10．身分証明書　※本人以外の方からの申請には委任状が必要です。	通	請求不可	３００円
	11．独身証明書　※本人以外の方からの申請はできません。(委任状不可)	通	通	
	12．戸籍受附帳に記載のないことの証明書 中央市在住期間　年　月　日から　年　月　日	通	請求不可	
	13．その他（　　）	通	請求不可	
	14．戸籍電子証明書提供用識別符号	通	通	４００円
	15．除籍電子証明書提供用識別符号	通	通	７００円
備考	1．出生から死亡まで 2．その他　（　　）			

市役所使用欄

本人確認:　免・マイカ・パ・在力・障がい者手帳・年金手帳・資格確認書・その他（　　）
権限書類:　委任状・登記事項証明書・資格証明書・その他（　　）
聞き取り:　質問（　　/確認者　　）・面識（確認者　　）

＊下記のいずれかにチェックをつけた上で、請求理由を詳細に記入してください。

請求理由	□　権利行使・義務履行のため □　国または地方公共団体の機関に提出するため（提出先：　　） □　その他（　　） 理　由 （　　）

請求にあたっての注意事項

１．請求者について

≪本籍地への請求の場合≫

本人、配偶者、直系尊属（父母、祖父母）、直系卑属（子、孫）の他、
代理人による請求や第三者請求が可能です。請求者の本人確認の他、
代理人については委任状、第三者請求においては請求理由を確認させていただきます。

≪広域交付の場合≫

本人、配偶者、直系尊属、直系卑属以外の方は請求できません。
請求者の本人確認には、公的機関発行の顔写真付き身分証明書（運転免許証、
マイナンバーカード、パスポート等）が必要です。

２．広域交付で交付できる戸籍証明書について

広域交付により交付できる戸籍証明書等は、電算化された戸籍又は除籍に限られます。
請求対象の戸籍が本籍地の市区町村において電算化されていない場合には、
広域交付により戸籍証明書等の交付はできませんので、本籍地の市区町村に
請求してください。

３．戸籍電子証明書提供用識別符号及び除籍電子証明書提供用識別符号について

行政機関が使用することで、戸籍電子証明書及び除籍電子証明書の取得が可能となる
符号（１６けたの数字）を発行します。
行政機関に戸籍証明書等を提出する必要がある場合に、行政機関に対し、符号を
提示することで、戸籍証明書等の提示が不要となる場合があります。
符号を提示することにより、戸籍証明書等の提出が不要となるかは手続ごとに
異なりますので、詳しくは手続先にお問合せください。

４．届書等情報内容証明書について

利害関係人の方が特別の事由がある場合に限り、請求が可能です。
市区町村に提出した届書の写しが必要な場合にご利用ください。