地区計画の区域内における行為の届出書

年　　月　　日

中央市長　様

届出者（建築主）　住 所

氏 名　　㊞

電 話

都市計画法第58条の2第1項の規定に基づき、
1．土地の区画形質の変更
2．建築物の建築又は工作物の建設
3．建築物等の用途の変更
4．建築物等の形態又は意匠の変更
について、下記により届出いたします。

行為の場所　中央市

着手予定日　　年　　月　　日

完了予定日　　年　　月　　日

設計又は施工方法

1．土地の区画形質変更	

2．建築物の建築又は工作物の建設				
（1）行為の種別	建築物の建築 ・ 工作物の建設　　新築・改築・増築・移転			
（2）設計の概要	届出部分	届出以外の部分	合　計	
①敷地面積	㎡	㎡	㎡	
②建築面積	㎡	㎡	㎡	
③延べ面積	㎡	㎡	㎡	
④高さ	地盤面から　　m			
⑤用途				
⑥垣又は柵の構造				
⑦その他工作物				
⑧緑化率	%（緑化部分の面積　　㎡）			

3．建築物等の用途の変更			
（1）変更部分の延べ面積	㎡		
（2）変更前の用途		（3）変更後の用途	

4．建築物等の形態又は意匠の変更	変更の内容

備考　①　届出者が法人である場合には、氏名の欄はその法人の名称又は代表者の氏名を記載すること。
②　同一の土地の区域について2以上の種類の行為を行おうとするときは、同一の届出書によることができる。
③　新たにフェンスやカーポート等の設置、又は、外壁の塗替え・屋根の葺替え等を行う場合は、改めて届出が必要となります。

覚　　書

私は、下記に記載する行為場所に**「地区計画の区域内における行為の届出書」**のとおり施工を行います。
また、工事完成後に下記１～４に関する行為を再度行う場合は、今回と同様に都市計画法第５８条の２第１項の規定に基づく届出を行うことを約束いたします。

※新たにフェンスやカーポート等の設置。又は、外壁の塗替えや屋根の葺替え等を行う場合は、改めて届出が必要となります。

記

行為の場所　　中央市＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

行為の種類　　１．土地の区画形質の変更
２．建築物の建築又は工作物の建設
３．建築物等の用途の変更
４．建築物等の形態又は意匠の変更

中央市長　様

年　　月　　日

住　所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞

電　話＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

委　任　状

【代理人】

・事業所名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

・担当者名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞

・郵便番号 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

・所在地 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

・電話番号 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

・ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

上記の者を代理人と定め、次の行為場所における地区計画の届出及び修正、また受領等の諸手続きに関する一切の権限を委任する。

・行為の場所 中央市＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

・行為の種類 □土地の区画形質の変更

□建築物の建築又は工作物の建設

□建築物等の用途の変更

□建築物等の形態又は意匠の変更

年　　月　　日

【委任者】

・氏　　名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞

・住　　所 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

・電話番号 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

地区計画の区域内における行為の届出書

記入例

令和〇〇年〇〇月〇〇日

中央市長　様

届出者（建築主）住　所　中央市　〇〇〇　1－1

氏　名　中　央　太　郎　㊞

電　話　〇〇〇―〇〇〇―〇〇〇〇

（該当するものに、〇 を付けてください）

都市計画法第58条の2第1項の規定に基づき、

1．土地の区画形質の変更
②　建築物の建築又は工作物の建設
3．建築物等の用途の変更
4．建築物等の形態又は意匠の変更

について、下記により届出いたします。

行為の場所	中央市　〇〇〇　字　〇〇〇　1234番
着手予定日	令和〇〇年〇〇月〇〇日
完了予定日	令和〇〇年〇〇月〇〇日
設計又は施工方法	木造2階建　or　軽量鉄骨2階建　等

1．土地の区画形質変更	

②　建築物の建築又は工作物の建設

（1）行為の種別	（建築物の建築）・工作物の建設	（新築）・改築・増築・移転	
（2）設計の概要	届出部分	届出以外の部分	合　計
①敷地面積	〇〇〇㎡	㎡	〇〇〇㎡
②建築面積	〇〇㎡	㎡	〇〇㎡
③延べ面積	〇〇〇㎡	㎡	〇〇〇㎡
④高さ	地盤面から　8．250　m		
⑤用途	専用住宅　or　共同住宅 or　店舗併用住宅 or カーポート　等		
⑥垣又は柵の構造	アルミフェンス　CB h:200＋フェンス h:900＝ h1100（地盤面）		
⑦その他工作物	広告塔　h:5000（地盤面）、S:5．0㎡（表示:両面）		
⑧緑化率	20．89 %（緑化部分の面積　89．00　㎡）		

3．建築物等の用途の変更			
（1）変更部分の延べ面積	㎡		
（2）変更前の用途		（3）変更後の用途	

4．建築物等の形態又は意匠の変更	変更の内容

備考　①　届出者が法人である場合には、氏名の欄はその法人の名称又は代表者の氏名を記載すること。
②　同一の土地の区域について2以上の種類の行為を行おうとするときは、同一の届出書によることができる。
③　新たにフェンスやカーポート等の設置、又は、外壁の塗替え・屋根の葺替え等を行う場合は、改めて届出が必要となります。

届出書類及び記入等の注意事項【地区計画】

1. 申請 (1)**届出書**	
① 行為の場所	例）下河東 字平田宮1234番 ， 山之神 字茱萸1234番 等
② 設計又は施工方法	例） 木造2階建 ， 軽量鉄骨2階建 ， 鉄筋コンクリート3階建等
③ 敷地・建築・延床面積	・求積による面積を記入。
④ 用途	例） 専用住宅 ， 共同住宅 ， 店舗併用住宅 ， 外構等
⑤ 垣又は柵の構造	例） 基礎h:200 ＋ アルミフェンスh:800 ＝ 合計h:1000 予定のない場合は、「計画なし」と記入
⑥ その他工作物	例） 広告塔 h:5000（地盤面）、S:5．0㎡（表示:両面） 予定のない場合は、「計画なし」と記入
(2)**覚書**	
① 行為の場所	例）下河東 字平田宮1234番 ， 山之神 字茱萸1234番 等
② 行為の種類	・該当する番号に〇をして下さい。
(3)**チェックリスト**	
① 届出者（建築主）の捺印	・該当する項目に**届出者（建築主）の印を捺印**して下さい。 なお、捺印にあたっては、内容（詳細）を図面等により確認して下さい。
(4)**添付書類**	
① 公図の写し	・行為の場所に色をつけて下さい。
② 付近見取図（住宅地図等）	・行為の場所に色をつけて下さい。
③ 配置図	・敷地面積の**求積図及び求積表を記載**して下さい。 ・外壁線及び軒先線を記載し、**外壁及び軒先の後退距離を外面（有効寸法）で四方に表示** して下さい。 ・医大北部、医大南部の地区計画を申請する場合は、**緑地部分を緑色等で着色し、計算表を記載** して下さい。
④ 平面図（各階）	・建築及び床面積の**求積図及び求積表を記載**して下さい。
⑤ 立面図（4面）	・**最高の高さを記載**して下さい。 ・建築物等の**外壁及び屋根に実際に使用する色を着色し、色名を記載** して下さい。
⑥ 委任状	・任意の書式でも可。
⑦ その他	・フェンス、カーポート、物置等を計画する場合は、配置図へ記載し、**「カタログの写し」等を添付**して下さい。 ・土地の区画形質変更の場合は、**「土地登記全部事項証明書（要約書）」を添付** して下さい。（写し可）
(5)**その他**	
① 隣地等の境界線付近の建築の制限	・民法第234条第1項の規定に基づき、建物を築造するには、**境界線から50cm以上の距離を保つ** ようにして下さい。
② 外壁・屋根等の色調	・地区の環境に調和した落ち着きのある色調にするものとする。立面図に**実際に使用する色を着色して、色名を記載**して下さい。【医大北部、医大南部、鍛冶新居】
③ 緑化等	・敷地面積の**20%程度を計画(目標)**として下さい。 ただし、土地利用の目的によっては協議します。【医大北部、医大南部】
④ 駐車場	・**計画戸数に対し十分な駐車スペースを確保する** ため、事前に届出者（建築主）と中央市都市計画課により協議して下さい。【共同住宅等の場合】
⑤ ウッドデッキ・受水槽等	・隣地境界線、又は道路境界線から一定の距離を後退して下さい。【共同住宅等の場合】
⑥ ゴミ集積場	・鳥・動物等が入らないように金網等を施し、設置については、届出者（建築主）と中央市環境課により協議を行ない設置して下さい。【共同住宅等の場合】 **※中央市環境課 TEL:055-274-8543**
⑦ 他法令との調整	・中央市景観条例の施行に伴い**中央市景観計画の「景観形成基準」を参照のうえ、整合性を図る** ようして下さい。
2. 適合通知書 ① 適合通知書の交付	・適切な書類を受理してから**一週間程度**で交付となります。 ・不備がある場合は訂正された日からになります。
3. 提出・問合わせ	中央市役所 まちづくり推進課 都市計画担当 TEL055（274）8552 FAX055（274）1130 mail:lg-machi@city.yamanashi-chuo.lg.jp 〒409-3892 山梨県中央市臼井阿原301番地1 ※遠方の場合は郵送も可（返信封筒、切手はご用意ください）

（ 添 付 書 類 一 覧 ）

No.	届 出 書 類	備 考
1	地区計画の区域内における行為の届出書	
2	覚書	
3	地区計画のチェックリスト	捺印欄に届出者（建築主）の押印
4	土地全部事項証明書（要約書）	＊土地区画形質変更の場合
5	公図の写し	行為の場所に色をつける
6	付近見取図（住宅地図等）	〃 〃
7	配置図 （注1）	敷地面積の 求積図及び求積表 を記載
8	平面図（各階）	建築及び床面積の 求積図及び求積表 を記載
9	立面図（4面）または断面図	最高の高さ・色名等を記載
10	委任状	任意の書式でも可
11	その他 （注2）	

（注1）・外壁線及び軒先線を記載し、**外壁及び軒先の後退距離を外面（有効寸法）で四方に表示**して下さい。
・医大北部・南部の地区計画を申請する場合は、**緑地部分を緑色等で着色し、計算表を記載**して下さい。

（注2）・フェンス、カーポート、物置等を計画する場合は、配置図に記載し、**「カタログの写し」等を添付**して下さい。

※ 提出部数 ： 正本 1 部　副本 1 部　計 2 部 を提出して下さい。